

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny (dále jen „výdejna“)

Vyplývá ze:

zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů

platných hygienických předpisů

I. Provoz školní jídelny, organizace činnosti

- Do školní výdejny mají povolen vstup žáci, zaměstnanci školy a cizí strážníci, kteří se v jídelně stravují.
- Výdej obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ probíhá od 12 do 13 hod. Pro cizí strážníky od 13 do 13,30 hod.
- Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, strážníci je neodnášejí z místnosti.
- Zákonný zástupce přihlašuje své dítě ke školnímu stravování na základě vyplněné přihlášky. Přihlášku ke stravování je nutno obnovit pro každý školní rok.
- Do věkových skupin jsou strážníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují výše uvedeného věku (viz. vyhláška č. 107/2005).
- Ceny a normy podávaného jídla se řídí předpisy o školním stravování. Finanční limity stravného jsou součástí přílohy vnitřního řádu a jsou aktualizovány.
- Úhrada za stravování se hradí inkasem na základě souhlasu s inkasem poskytnutého zákonným zástupcem dítěte nebo bankovním převodem.
- Strava se odhlašuje předem v systému Edupage nejpozději do 10 hod. předcházejícího dne, ve kterém žák zůstane doma. V pondělí nejpozději do 8 hod.
- Žák má nárok na dotovanou stravu pouze při pobytu ve škole. První den nemoci si může žák nebo jeho zákonný zástupce jídlo odnést v jídelnosiči
- Jídelní lístek se vyvěšuje v jídelně a na Edupage, vždy v pátek na období následujícího týdne.

II. Práva a povinnosti strážníků, pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy

Strážník má právo:

- stravovat se ve školní jídelně - výdejně podle školského zákona
- na kvalitní a vyváženou stravu podle zásad racionální výživy
- na kulturní prostředí při stolování a dostatek času na konzumaci oběda
- na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií

Strážník má povinnost:

- dodržovat vnitřní řád školní jídelny - výdejny, chovat se při stravování ohleduplně k sobě i ostatním, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování
- odnést po jídle použité nádoby, zanechat po sobě čisté místo u stolu
- respektovat pokyny dohlížečícího pedagoga a pracovnice pro výdej stravy

Pravidla vzájemných vztahů mezi strážníky, zákonnými zástupci a pracovníky školy:

- pedagogický pracovník zajišťující dohled nad žáky zajišťuje bezpečnost a nezbytná organizační opatření
- žáci se chovají k sobě navzájem ohleduplně a dodržují pravidla slušného chování
- dohlížečící pedagog a pracovnice pro výdej stravy, respektují práva žáků
- vztahy zákonných zástupců s pracovníky školy jsou založeny na vzájemném respektu a slušnosti

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

- Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve školní výdejně je zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny – výdejny.
- Žáci dodržují ve školní výdejně zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu.
- Každou nehodu, poranění či zdravotní indispozici ve školní výdejně žáci okamžitě hlásí pedagogickému dohledu, který poskytne potřebnou péči.

IV. Pravidla pro zacházení s majetkem ve školní jídelně

- Žáci se chovají k zařízení školní výdejny šetrně a ohleduplně.

- Žáci oznámí zjištěné závady školního majetku pedagogickému dohledu ve školní výdejně.
- Škodu na majetku školní výdejny, kterou způsobí žák svévolně, je povinen jeho zákonný zástupce uhradit nebo zajistit opravu.

V Háji ve Slezsku – Lhotě 1.9.2017

Doc. Dr. phil. Veronika Kotůlková
ředitelka školy